FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

VIIC82800V - A8D131C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008520 - 13/10/2022 - I.4 - E

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FEDERICO CROSO**
Indirizzo	**VIA XX SETTEMBRE 52/B - 13011 BORGOSESIA (VC)**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 1996 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Tributario Croso in Borgosesia
• Tipo di azienda o settore	Studio Professionale
• Tipo di impiego	Titolare Studio
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di dottore commercialista e di revisore dei conti presso società ed Enti Locali tra cui Comuni, Consorzi di Comuni e Aziende Sanitarie Locali. Responsabile protezione dati presso vari istituti scolastici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1986 Diploma di maturità scientifica, conseguito presso il Liceo Scientifico G. Ferrari di Borgosesia. 1994 Laurea in Economia Politica, conseguita presso Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Vercelli dal 1996. Iscritto al Registro dei Revisori Legali dal Dicembre dal 1999. Iscritto al Registro dei Revisori dei Conti degli Enti Locali dal 2012.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

VIIC82800V - A8D131C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008520 - 13/10/2022 - I.4 - E

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese e Francese

- Capacità di lettura: Eccellente in entrambe le lingue
- Capacità di scrittura: Eccellente in entrambe le lingue
- Capacità di espressione orale: Eccellente in entrambe le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI CON LA CLIENTELA DI STUDIO, HA PARTECIPATO, QUALE RELATORE, A DIVERSI CONVEGNI IN MATERIA DI FISCALITA' INTERNAZIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NEL CORSO DELLA CARRIERA HA SVILUPPATO CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI LEADERSHIP DI TEAM DI LAVORO COMPOSTO DA DIVERSI PROFESSIONISTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo quotidiano dei principali pacchetti software d'ufficio (scrittura elettronica, fogli di calcolo, powerpoint) e di software contabili e dichiarativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Ulteriori informazioni

Frequenza presso Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vercelli del corso “Privacy controlli dell’Agenzia delle Entrate a Commercialisti e Consulenti del Lavoro. Analisi degli obblighi normativi per lo studio” e presso Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Novara del corso “La privacy negli studi professionali”
Frequenza presso il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili dei seguenti corsi in materia di privacy: “Profili normativi del regolamento GDPR”; “Analisi dei rischi privacy. Misure di sicurezza tecniche e organizzative e il registro dei trattamenti”; “Esercizio dei diritti dell'interessato e data breach”; “Organigramma privacy e trattamenti tipici”; “Profili giuslavoristici in ambito privacy”
Frequenza presso l'Università del Piemonte Orientale del Corso di Alta Formazione per Data Protection Officer
Collaborazione alla redazione dei contenuti tecnico giuridici del Magazine GDPR Scuola e al sito www.gdprscuola.it
Partecipazione quale relatore a diversi eventi in materia di privacy e ai webinar dal titolo “GDPR: cosa deve fare la scuola?” (consultabile al link https://www.youtube.com/watch?v=62UkDDhQbQw&t=7s) e dal titolo “Protezione dei dati e GDPR: la tua scuola è pronta?” (consultabile al link https://www.youtube.com/watch?v=_UBwW1gfCoo&t=5s)
Attività di formaztore in mtaria di trattamento dei dati personali presso le scuole in cui ho svolto l'attività di DPO.
Relatore al seminario formativo organizzato da AIF Campania “ La privacy a scuola ai tempio del COVID”

Allegati

VIIC82800V - A8D131C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008520 - 13/10/2022 - I.4 - E